Allegato - POLITICA DEL GRUPPO MEVIS - IT

La Politica della Qualità, Sicurezza ed Ambiente Mevis si basa su quattro "strutture portanti":

Miglioramento continuo

Mevis applica il "Company Wide Quality Control" come approccio al miglioramento continuo nella convinzione che la ricerca della "Qualità Totale" debba essere fatta propria da tutti i processi aziendali. In particolar modo Mevis persegue il coinvolgimento di tutti i collaboratori aziendali nell'intero ciclo del miglioramento continuo tramite un sistema di gestione ad obiettivi esteso a ciascun reparto / ufficio.

La Direzione aziendale ha deciso di sviluppare con azione continua:

- un sistema Qualità conforme ai requisiti delle normative IATF 16949 (o di altre eventualmente richieste dal cliente);
- un sistema di gestione ambientale e della sicurezza coerente alle relative normative (UNI EN ISO 14001, UNI ISO 45001 ed alle Linee Guida "Lavoro Sicuro" o equivalenti, se disponibili nei diversi contesti nazionali);
- un approccio alla sicurezza informativa conforme alle "best practice" più diffuse sul mercato (ISO 27002) ed alle normative di riferimento. Mevis protegge con particolare attenzione le informazioni personali ed il diritto d'autore attraverso opportune metodologie tecniche ed organizzative.

allo scopo di aumentare e mantenere la competitività aziendale sia attraverso il continuo miglioramento dei prodotti, dei servizi, dei processi e della propria immagine sia attraverso il continuo miglioramento delle proprie prestazioni per l'ambiente e la sicurezza dei propri collaboratori, proteggendo, come appropriato, il patrimonio informativo aziendale e dei propri clienti. Il Risk based Thinking è riferimento per le attività di gestione aziendale.

Soddisfazione dei clienti e delle parti interessate

Mevis vuole creare rapporti di partnership con il proprio cliente e di reale collaborazione con le parti interessate interne ed esterne all'azienda: in questa prospettiva il fattore "soddisfazione del cliente e delle parti interessate" deve essere considerato essenziale per la strategia dell'azienda.

Attenzione all'ambiente ed alla persona

L'azienda da sempre è attenta ed impegnata alla tutela e la protezione del territorio e dei propri collaboratori.

Questo impegno per l'ambiente si concretizza nell'acquisto ed uso razionale, consapevole e sostenibile di materie prime e risorse, nella gestione efficiente di rifiuti ed infine nella prevenzione dell'inquinamento adottando, di volta in volta, le migliori tecnologie accessibili.

L'attenzione alla persona viene promossa non sono nella ricerca di condizioni lavorative sicure ma anche nello sviluppo di valori condivisi.

Attenzione alla Sicurezza Informativa

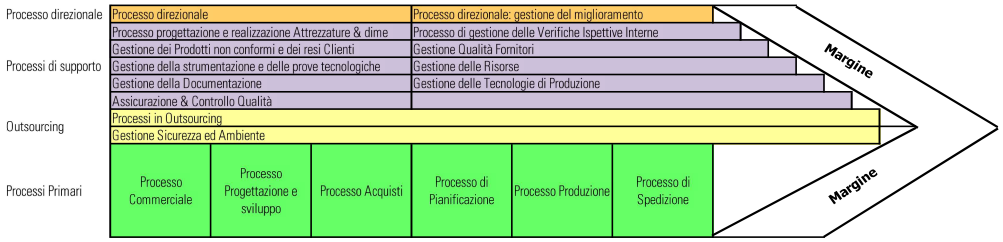
Mevis si impegna, per il patrimonio informativo gestito, a rispettare e far rispettare:

- La riservatezza garantendo che l'informazione non sia resa disponibile o comunicata a individui, entità o processi non autorizzati.
- L'integrità assicurando la tutela dell'accuratezza e della completezza degli asset intesi come qualsiasi informazione o bene a cui l'organizzazione attribuisce un valore.
- La disponibilità definendo le modalità di accesso e di utilizzo delle informazioni necessarie per lo svolgimento delle attività.

Per questo, Mevis individua i seguenti fattori come essenziali per il proprio successo:

- qualità del prodotto e del servizio al cliente;
- competitività nei prezzi;
- costante ricerca di soluzioni innovative, che consentano di raggiungere livelli qualitativi migliori a costi competitivi e nel tempo richiesto e con minor impatto per l'ambiente;
- forte coinvolgimento, motivazione e competenza dei propri collaboratori tramite un'azione continua di informazione, formazione, addestramento e sensibilizzazione;
- riservatezza e trattamento delle informazioni
- attenzione all'ambiente, alle condizioni lavorative ed al ruolo sociale dell'azienda.

Questo approccio trova sintesi nel modello della "catena del valore" dove ciascun processo è definito e gestito in reazione al contributo apportato al posizionamento aziendale.



In particolare:

- la Direzione è coinvolta in prima persona nell'assicurare continuità ed efficacia al Sistema di Gestione Integrato anche tramite la messa a disposizione delle risorse necessarie;
- le varie funzioni hanno la responsabilità di pianificare ed attuare le proprie attività in conformità a questo documento;
- tutti i collaboratori devono essere sensibilizzati e coinvolti nella Politica della Qualità, Sicurezza ed Ambiente;
- la politica della Qualità, Sicurezza ed Ambiente, Sicurezza Informativa viene resa pubblica nel sito aziendale come elemento di trasparenza verso le parti interessate.

Mevis quindi basa le proprie attività sul rispetto dei seguenti principi:

Principi per la Gestione della Qualità

- rispetto dei requisiti del cliente, cogenti ed eventuali volontari, nonché la capacità di integrazione organizzativa;
- coinvolgimento diretto di ciascun collaboratore aziendale nel miglioramento continuo;
- forte integrazione e controllo nei processi aziendali (nella logica "fornitore - cliente");
- mantenimento della necessaria flessibilità ed efficacia organizzativa (per evitare un'inutile burocratizzazione)
- attenzione alla sicurezza del prodotto comprendendone le funzionalità e mantenendone il controllo nell'ambito delle attività proprie (dalla formazione - coinvolgimento del personale alla progettazione – realizzazione del prodotto) e della supply chain (coinvolgimento e sviluppo dei fornitori).

Principi per la Gestione della Salute e Sicurezza

- rispetto delle prescrizioni legislative vigenti in materia di sicurezza;
- consultazione dei lavoratori, anche attraverso i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- mantenimento di efficaci procedure di gestione delle emergenze e formazione dei relativi addetti
- progettazione/acquisto di macchine, impianti, attrezzature e definizione di luoghi di lavoro, metodi operativi e aspetti organizzativi in modo da salvaguardare la salute dei lavoratori, i terzi e la comunità in cui l'azienda opera;
- ricerca di condizioni che favoriscano il benessere e la salute dei propri collaboratori.

Principi per la Gestione dell'Ambiente

- rispetto delle prescrizioni legislative e regolamenti vigenti in materia ambientale e ci obblighi di conformità assunti con parti interessate;
- tenuta sotto controllo degli aspetti ambientali significativi (quali l'utilizzo di materie prime, energia elettrica ed acqua e la generazione di rifiuti) e dei relativi impatti (quali GreenHouse Gases) con una costante attenzione alla prevenzione dell'inquinamento;
- applicazione delle migliori tecnologie accessibili.

Principi ed obiettivi per la Gestione della Sicurezza Informativa

- rispetto delle prescrizioni legislative – regolamenti e/o contrattuali vigenti in materia di sicurezza Informativa;
- redazione di piani (aggiornati e controllati) per la continuità dell'attività;
- adeguata formazione del personale in tema di sicurezza delle informazioni;
- individuazione e gestione di tutte le violazioni della sicurezza delle informazioni e dei possibili punti deboli,

Principi per la Gestione Etica

- Rispetto e promozione dei diritti umani universalmente riconosciuti nell'ambito della propria attività e delle relazioni esistenti;
- condivisione dei valori aziendali;
- promozione del proprio codice di Condotta;
- gestione del proprio business evitando fenomeni corruttivi e fraudolenti
- approvvigionamento di materie prime privilegiando i fornitori che ne garantiscano l'origine (es. Conflict Minerals Free);
- riconoscimento dei principi dell'ILO (International Labor Organization) specialmente per quanto riguarda lavoro minorile, discriminazione in materia di impiego e professione ed uguale remunerazione;
- riconoscimento degli Obiettivi per lo Sviluppo Sostenibile promossi dalle Nazioni Unite.

Principi di gestione della Supply Chain

- Coinvolgimento dei propri fornitori per promuovere i principi aziendali
- Sviluppo ed integrazione organizzativa per assicurare le prestazioni della propria Supply Chain

Rev. 29/04/2021

Executive Director
Visentin Federico

Prendono atto della Politica del Gruppo Mevis e si impegnano ad attenersi a quanto descritto nel presente Manuale

Sales & marketing manager		*Product development manager*	
Purchasing manager		*Technologies manager*	
Technologies manager (heavy presses)		*Quality manager*	
Operations manager		*Maintenance manager*	
Finance & controlling manager		*Energy & facility manager*	
Information technology manager		*Human resources manager*	
Health, safety environment manager		*MEVI 1 Plant manager*	
MESK 1 Plant manager		*MECY 1 Plant manager*	
EMEC 1 Plant manager		*EMEC 2 Plant manager*	
MEVI 1 Tool shop manager		*EMEC 3 Tool shop manager*	